

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №61 «Флажок»  
М. Я. Богданова



# Паспорт кабинета педагога-психолога

Педагог-психолог Захарова К. М.

## **Алгоритм паспорта психологического кабинета**

1. Общие положения
2. Функции психологического кабинета
3. Задачи психологического кабинета
4. Оборудование кабинета
5. Методическое оснащение кабинета
  - Нормативные документы
  - Документация педагога-психолога
  - Методические материалы, рекомендации

## **Приложение**

График работы психологического кабинета

## **Общие положения**

### *Нормативная база функционирования кабинета*

Документы, регламентирующие работу психолога в системе образования.

1. Закон Российской Федерации №3266-1 от 10.06.92 (в. Редакции Федерального Закона от 13.01.96 №12-ФЗ) «Об образовании» (статьи 53,54,55,56).
2. Приказ Министерства образования РФ от 22.10.99. №636 «Об утверждении положения о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ».
3. Письмо Министерства образования РФ от 29.03.95 №7/1 «О состоянии и перспективах развития службы практической психологии образования в РФ»
4. Решение коллегии Министерства образования РФ от 29.03.95 №7/1 «О состоянии и перспективах развития службы практической психологии образования в РФ».

### **Цель кабинета:**

Решать практические вопросы психологического сопровождения всех участников воспитательно-образовательного процесса в детском саду

### **Функции кабинета:**

Кабинет создан

- Для проведения специально организованных индивидуальных и групповых занятий с детьми психопрофилактической и психокоррекционной направленности;
- Для проведения занятий с родителями психологопросветительской направленности
- Для проведения консультативной работы с педагогами и родителями

## **Краткая информация о педагоге-психологе**

ФИО психолога: Захарова Ксения Михайловна

Дата рождения: 04.07.1992

Стаж работы: 4 года

Нагрузка: 0,5 ставки

## **Пояснительная записка**

Основная цель деятельности педагога-психолога дошкольного учреждения, заключается в содействии создания психологических условий для развития личности воспитанников.

Психологическая деятельность включает следующие направления:

- Психолого-педагогическая диагностика.
- Коррекционно-развивающая работа и психопрофилактика
- Психолого-педагогическое консультирование
- Организационно-методическая работа

## **Оснащение психологического кабинета**

### Рабочая зона:

Компьютер с лицензионным программным обеспечением.

Стеллаж и полки для методической литературы и документации, писчая бумага стандартного формата.

В этой зоне находится перечень нормативной документации, методическая литература и периодические печатные издания по повышению научно-теоретического уровня и профессиональной компетентности педагога-психолога.

### Зона индивидуальных и подгрупповых занятий с дошкольниками:

Диагностическая и развивающая зона: имеются столы, детские стульчики, соответствующие стандарту старшего дошкольного возраста, ковер.

### Стимульный материал

Стимульный материал к диагностическим, коррекционным методикам и тестам в соответствии с возрастной дифференциацией.

Технический материал: цветная бумага, ножницы, простые и цветные карандаши, фломастеры, ластики, картон, клей, кисточки, пластилин, акварельные краски, альбомные листы различного формата.

Вспомогательный материал: набор объемных геометрических форм, набор плоскостных мозаик из картона и пластмассы.

Дидактические пособия для коррекционных и развивающих занятий: набор – конструктор для развития мелкой моторики; предметные картинки, набор счетных палочек; разрезные картинки; набор сюжетных картинок.

#### Зона консультативной работы:

Эта часть кабинета предполагает создание доверительной и свободной обстановки, помогающей посетителю, пришедшему на прием к психологу, спокойно обсудить волнующие его проблемы. Зона оформлена так, чтобы посетители чувствовали себя комфортно. Здесь находятся: стол, стулья, рабочая документация психолога, необходимый инструментарий, распечатки с играми и упражнениями для занятий с детьми в домашних условиях; литература по проблемам возрастного развития детей, особенностями их поведения, познавательного и эмоционально-личностного развития дошкольников, вопросам школьной готовности; консультации для родителей.

#### **Формы учёта деятельности и отчетность педагога-психолога**

Педагог-психолог, работающий в ДОУ ведёт учёт проводимой работы по следующим формам:

- ❖ План работы педагога психолога образовательного учреждения;
- ❖ График работы (Циклограмма);
- ❖ Аналитический отчёт о работе педагога-психолога за учебный год;
- ❖ Индивидуальные карты детей;
- ❖ Список воспитанников для коррекционно-развивающей работы;
- ❖ Программы коррекционно-развивающих занятий;
- ❖ Журнал консультаций психолога;
- ❖ Журнал учёта групповых форм работы;
- ❖ Журнал учёта диагностических исследований;
- ❖ Диагностический и психокоррекционный инструментарий для работы с детьми разного возраста;

- ❖ Бланки для регистрации результатов обследования;
- ❖ Организационно-методическое обеспечение психолого-педагогического процесса;
- ❖ Диагностический материал;
- ❖ Сборник диагностических методик «Психодиагностика детей в дошкольных организациях»;
- ❖ Методика М. Семаго. Диагностика готовности к школьному обучению;
- ❖ Диагностика познавательного развития детей 2-3 лет;
- ❖ Диагностика познавательного развития детей 3-4 лет;
- ❖ Диагностика познавательного развития детей 4-5 лет;
- ❖ Диагностика познавательного развития детей старшего дошкольного возраста;
- ❖ Настольно-печатные игры;
- ❖ Цвет и форма;
- ❖ Шнуровка;
- ❖ Коробки форм;
- ❖ Вкладыши «Животные», «Овощи, фрукты»;
- ❖ Домино;
- ❖ Альбомы «Эмоции и чувства»

### График работы педагога-психолога

| День недели | Время работы      |
|-------------|-------------------|
| Понедельник | 8.30-11.30        |
| Вторник     | 14.00-18.00       |
| Среда       | Методический день |
| Четверг     | 07.30-11.30       |
| Пятница     | 14.00-18.00       |