

Менторское сопровождение вновь назначенных руководителей ДОО

(выступление на городском проблемном семинаре «Наставничество в практике дошкольных образовательных организаций»)

Происходящие изменения в работе дошкольных образовательных организаций в соответствии с требованиями времени, законодательства, развития экономики, влекут за собой решение задач повышения качества кадрового потенциала руководителя ДОО, подготовки и формирования управленческого резерва. Любое современное образовательное учреждение нуждается в руководителе-управленце, который обладает новым, отличающимся взглядом от предшествующего поколения, способен к быстрому реагированию на изменение социально-экономической ситуации, специфику работы дошкольного учреждения, внедрению новых форм работы и т.д.

В идеале - современный заведующий ДОО - это профессионал, знающий основы юридического и трудового права, бухгалтерского учета, финансовой грамотности, владеющий информационно-коммуникационными технологиями, а также свободно разбирающийся в вопросах финансового и материального учета, обеспечения безопасности образовательного учреждения, технического состояния здания, коммунального хозяйства, оборудования и коммуникаций детского сада, правил и условий проведения ремонтных и аварийно-восстановительных работ. Однако, чаще всего на роль руководителя претендуют люди с педагогическим образованием, старшие воспитатели, педагоги с большим опытом работы. Но педагогический опыт - лишь одна из граней работы заведующего. Недостаточность профессионального управленческого опыта у начинающего руководителя предполагает соответствующую поддержку его профессионального роста. Курсы повышения квалификации, которые нам предлагает областной институт развития образования, отчасти эту проблему решает, особенно в плане нормативно-правовой области, создания программ развития, проектной и инновационной деятельности, развития кадрового потенциала образовательной организации. Но основная часть работы руководителя, связанная с финансово-экономической стороной его деятельности остается вне поля зрения таких курсов.

Значимая роль в решении данной проблемы отводится опытным руководителям детских садов города Смоленска - наставникам, которые могут оказать помощь в профессиональном развитии начинающему заведующему.

Именно этому направлению работы максимально посвящена деятельность городской проблемной группы руководителей ДОО. В состав группы входят заведующие с большим опытом работы, которые могут не только делиться им, но и обучать вновь назначенных руководителей, сопровождать их деятельность в случае необходимости.

Цель менторства – передать готовые способы профессионального поведения молодому специалисту, обучить умению принимать управленческие решения в условиях конкретной организации.

Тема менторского сопровождения руководителей ДОО города Смоленска: «Формирование управленческих компетенций вновь назначенного руководителя ДОО в условиях решения нестандартных управленческих задач»
Цель: обеспечение готовности руководителей ДОО эффективно действовать в реализации приоритетов государственной политики в области дошкольного образования, готовности к практическому решению нестандартных задач, обусловленных изменениями внешних условий деятельности, в целях развития своей образовательной организации.

Темы сопровождения мастерской руководителя-ментора определяются по запросу вновь назначенных руководителей, а также в соответствии с годовым планом работы Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска и контрольных органов, так как одна из задач менторства - подготовить руководителя дошкольного учреждения к возможным проверкам.

Таким образом, определены следующие темы менторской деятельности группы:

- ✓ Управление развитием ДОО Инновационная деятельность в ДОО
- ✓ Управление финансово-хозяйственной деятельностью ДОО Финансовая грамотность руководителя ДООУ: основы бухгалтерского учета, применение на практике, организация платных образовательных услуг
- ✓ Обеспечение комплексной безопасности ДОО Организация работы по обеспечению безопасности дошкольного образовательного учреждения: нормативная база, документация, выполнение требований надзора
- ✓ Управление деятельностью ДОО Делопроизводство
- ✓ Охрана труда в ДООУ: нормативная база, документация, проблемы и решения
- ✓ Программа производственного контроля с применением принципов ХАССП
- ✓ Введение процедуры ВСОКО

Встречи с менторами проходят в соответствии с утвержденным планом на базе их детских садов, на заседания приглашаются заведующие с малым опытом работы. Менторы на таких встречах передают своим коллегам знания и собственный опыт, делятся образцами документов, обучают созданию алгоритмов работы и т.д.

Кроме такой плановой работы (семинары, круглые столы) менторы ведут сопровождение деятельности вновь назначенных заведующих. Они могут

обращаться с вопросами по текущей работе, получать необходимые консультации, анализ документов ДОУ и т.д.

Руководители-менторы публикуют памятки, образцы нормативно-правовых документов, базы информационных материалов, которые находятся в открытом доступе и могут использоваться не только вновь назначенными руководителями, но и всеми заведующими дошкольных учреждений города Смоленска.

В сообществе руководителей ДОУ города Смоленска создан чат в Телеграмм, где можно задать вопрос, получить консультацию или совет. Через чат идет рассылка методических рекомендаций по работе в системах закупок ЕИС и АИС ГЗ, работе в СБИС, ЕГИССО, системах ПФР и ФСС, АИС-Комплектование и др. Очень много отчетной информации передается посредством яндекс и гугл-форм. Проводятся малые совещания, когда собираются заведующие нескольких садов (в основном располагающихся рядом друг с другом) и проводится их обучение по запросам.

Руководители-менторы делятся информацией из опыта работы на общегородских совещаниях заведующих города.

Таким образом, менторское сопровождение процесса профессионального развития начинающего руководителя осуществляется путем реализации следующих условий:

- ✓ согласованность и координация действий субъектов сопровождения;
- ✓ построение индивидуальной программы менторского сопровождения профессионального развития начинающего руководителя;
- ✓ оптимальный выбор и использование методов, приемов, средств и форм;
- ✓ фиксирование достижений начинающего руководителя как инструмента сопровождения.

Адрес публикации: <https://www.prodlenka.org/metodicheskie-razrabotki/544377-mentorskoe-soprovozhdenie-vnov-naznachennyh-r>